

RUBEN GARCIA

Técnico mecánica industrial.
Técnico en herramientas básicas en informática
rusbentaz@gmail.com
+57 3015979303

PERFIL PROFESIONAL

Técnico en electromecánica con la experiencia en toda la parte industrial electrónica mecánica y en su parte técnico laboral auxiliar administrativo en herramientas informáticas. Soy una persona que tiene excelentes relaciones interpersonales y capacidad para asumir Responsabilidades, además busco cada día poder adquirir nuevos y gratos conocimientos que me Ayuden a fortalecerme a nivel laboral y personal. En cuanto a experiencia laboral me he Desempeñado durante 10 años en, trabajo en equipo y organización, call center, logística, atención al +cliente, registro de personal.

EXPERIENCIA

Forus Colombia

Asesor de tienda / Administrador punto

Julio 2014 - Enero 2016, Ciudad de Bogotá dc

- * Gestioné: servicio al cliente trabajo en equipo y organización call center manejo de plataformas empresariales.
- * Coordiné: Elaboraba los formatos necesarios para la administración del punto.

Logros:

- * Eficiencia: elabore conocimientos de los productos a los clientes.
- * Precisión: Garantice la atención al cliente y manejo de plataformas empresariales al punto.

Promotora motores repuestos automotores.

Asesor de tienda / Administrador punto

septiembre 2016 - septiembre 2017, Ciudad de Bogotá dc

- * Gestioné: servicio al cliente trabajo en equipo y organización e inventarios, call center manejo de plataformas empresariales.
- * Coordiné: Elaboraba los formatos necesarios para la administración del punto manejo de hermanitas de plataformas empresariales.

Logros:

- * Eficiencia: elabore conocimientos de los productos a los clientes.
- * Precisión: Garantice la atención al cliente y manejo de plataformas empresariales al punto.

Control security G.C. S.A.S

Guarda de seguridad.

Septiembre 2017 - Agosto 2019, Ciudad de Bogotá dc

- * Atendí: servicio al cliente manejo de personal requisas trabajo en equipo responsabilidad, comunicación.
- * Optimicé: la seguridad de las personas habilidades destrezas y comunicación y atención a las personas.

Logros:

- * Eficiencia: Contribuí a la satisfacción de los usuarios al ayudarles a mejorar la parte de la seguridad.
- * Precisión: Facilité que los clientes se sintieran más seguros, lo que aumentó su satisfacción y seguridad a los clientes de los contratos.

Ainca seguridad

Guarda des seguridad.

Septiembre 2019 - Agosto 2020, Ciudad de Bogotá dc

- * Atendí: servicio al cliente manejo de personal requisas trabajo en equipo responsabilidad, comunicación.
- * Optimicé: la seguridad de las personas habilidades destrezas y comunicación y atención a las personas.

Logros:

- * Eficiencia: Contribuí a la satisfacción de los usuarios al ayudarles a mejorar la parte de la seguridad.
- * Precisión: Facilité que los clientes se sintieran más seguros, lo que aumentó su satisfacción y seguridad a los clientes de los contratos.

Seguridad scanner Ltda.
Guarda des seguridad.

Agosto 2020 - Agosto 2021, Cuidad de Bogotá dc

- Atendí: servicio al cliente manejo de personal requisas trabajo en equipo responsabilidad, comunicación.
- Optimicé: la seguridad de las personas habilidades destrezas y comunicación y atención a las personas.

Logros:

- Eficiencia: Contribuí a la satisfacción de los usuarios al ayudarles a mejorar la parte de la seguridad.
- Precisión: Facilité que los clientes se sintieran más seguros, lo que aumentó su satisfacción y seguridad a los clientes de los contratos.

Alcaldía local de Kennedy.
Logístico.

CPS-593-2022 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY.
CPS-274-2023-2024 ALCALDIA LOCAL DE KENENDY.

- Atendí: armé y desarme de carpas tarimas hangares para los eventos de alcaldía local de Kennedy.
- Optimicé: la eficacia de los eventos que se realizarán con seguridad y a la satisfacción de los funcionarios.

Logros:

- Eficiencia: Contribuí a la satisfacción de los usuarios al ayudarles a mejorar la parte de los eventos a realizar en parte de armado y desarmado.
- Precisión: Facilité que los clientes se sintieran más seguros, lo que aumentó su satisfacción y seguridad a los clientes de los contratos.

Alcaldía local de Kennedy.
Logístico, coordinador.

CPS-579-2024 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY.
CPS-197-2025-2024 ALCALDIA LOCAL DE KENENDY.

- Atendí: armé y desarme de carpas tarimas hangares para los eventos de alcaldía local de Kennedy, y coordiné equipo de logística y eventos en la localidad de Kennedy.
- Optimicé: la eficacia de los eventos que se realizarán con seguridad y a la satisfacción de los funcionarios.

Logros:

- Eficiencia: Contribuí a la satisfacción de los usuarios al ayudarles a mejorar la parte de los eventos a realizar en parte de armado y desarmado.
- Precisión: Facilité que los clientes se sintieran más seguros, lo que aumentó su satisfacción y seguridad a los clientes de los contratos.

EXPERIENCIA EN CODUCCION CON PASE C1

Empresa Summit: conductor por turnos jefe Sandra tel: 3208171972.
Fabio García: conductor por turnos jefe tel: 3212487975.
Chorizos pacora: conductor por turnos jefe cesar Giraldo tel: 3102712993.
Detalles RTT: conductor por turnos jefe Tatiana Ibáñez: 3163435726.
Andrés bello: conductor por turnos jefe tel: 3204912122.

HABILIDADES

Idiomas: Español (nativo), Inglés (Básico)
Conocimientos: técnicos en hermanitas de información, técnico en mecánica industrial logística, servicio al cliente, clasificación arancelaria **Herramientas:** Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)

CERTIFICACIONES

Agente comunitario de prevención de violencia (PARCEROS POR BOGOTA)
Alcaldía local de Kennedy y la fundación social vive Colombia (DERECHOS DE LAS MUJERES)
Emprendimiento compensar y el instituto tecnisistemas (COMPENSAR)
Herramientas para la consecución de empleo
(COMPENSAR)West arco soldadura teoría y practico
(WEST ACRCO)

EDUCACION

Bachiller en tecnología modalidad industrial especializada electromecánica (SENA) 2012 Ciudad de Bogotá
Técnico laboral auxiliar administrativo en herramientas informáticas (INST BRITANICO) 2014- Ciudad de Bogotá
Recibo, disposición, manejo y despacho de productos (SENA)
Almacenamiento, movilización y alistamiento de mercancías (SENA)

RUBEN F GARCIA G
RUBEN FRANCISCO GARCIA GUERRERO



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

RUBEN FRANCISCO GARCIA GUERRERO

Con Tarjeta de Identidad No. 93.122.306.001

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el*

Título de

TÉCNICO EN

MECÁNICO DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Bogotá,
a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de dos mil doce (2012)*

Firmado Digitalmente por
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SUBDIRECTOR CENTRO METALMECANICO
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

5896910 - 19/11/2012

No y FECHA REGISTRO



REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO METALMECANICO

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 5896910-19/11/2012

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: RUBEN FRANCISCO GARCIA GUERRERO, Con Tarjeta de Identidad No. 93.122.306.001

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN MECÁNICO DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

En constancia de lo anterior se firma la presente en Bogotá, a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia
ENRIQUE ROMERO CONTRERAS
SUBDIRECTOR CENTRO METALMECANICO
REGIONAL DISTRITO CAPITAL



La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el

Instituto Británico

32000000

Instituto de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano
Autorizado por la Secretaría de Educación de Bogotá del Distrito Capital
Según Resoluciones No. 06-0035 del 16 de Agosto de 2011, 06-112 y 06-113
del 10 de Diciembre de 2009, 06-0040 y 06-0041 de 25 de
Agosto de 2011, 06-0034 del 6 de Septiembre de 2012, 06-0002, 06-0003 del 03
de Febrero de 2015 y 06-0054 del 12 de Junio de 2017

Confírese a:

Rubén Francisco García Guerrero

C. C. No. 1.030.634.705 de Bogotá D. C.

Certificado de Aptitud Ocupacional como

Técnico Laboral Por Competencias

En Auxiliar Administrativo En

Herramientas Informáticas.

Intensidad horaria total 900 horas

II

Director General



Coordinador Académico

Coordinador Administrativo

Este diploma no requiere ser registrado en la
Secretaría de Educación de conformidad con el
Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1994

Dado en Bogotá D. C. el 06 de Abril del 2014